

Договор № _____

на проведение выезда с целью подтверждения местонахождения объекта и его вида деятельности для внесения данных в Государственную информационную систему в области ветеринарии.

город Домодедово

«__» _____ 2020 г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Государственное бюджетное учреждение ветеринарии Московской области «Территориальное ветеринарное управление №5»**, в лице **начальника Сергея Александровича Новикова**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и **ООО«_____»**, в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, также в дальнейшем совместно именуемые «Стороны» и каждый по отдельности «Сторона» заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. По данному договору Исполнитель за плату, на определенных настоящим договором условиях, оказывает услуги (выполняет работы) по проведению выезда с целью подтверждения местонахождения объектов Заказчика, указанных в Заявлении (далее - «объекты Заказчика»), в части, определенной положениями п. 1.2. настоящего договора.

1.2. Исполнитель, оказывая услуги (выполняя работы) по проведению обследования объектов (предприятия) Заказчика, обязуется качественно и своевременно выполнить приведенный ниже перечень работ:

- организовать выезд **ветеринарного** специалиста на объекты Заказчика для проведения обследования объектов Заказчика;
- провести обследование объектов Заказчика, с целью подтверждения их местонахождения и вида деятельности для внесения данных в Государственную информационную систему в области ветеринарии;
- по результатам обследования объектов Заказчика, при условии соответствия фактических данных заявленным, внести информацию об объектах Заказчика в Государственные информационные системы в области ветеринарии в соответствии с Заявлением.

1.3. Проведение обследования объектов Заказчика производится на основании Заявления на проведение обследования, представленного Заказчиком Исполнителю, оформленного в соответствии с Приложением №2 к настоящему договору.

1.4. Проведение обследования объектов Заказчика производится в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

1.5. В независимости от результатов обследования объектов Заказчику выдается Акт выезда по результатам обследования объектов, оформленный по образцу, представленному в Приложении №3 к настоящему договору.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. *Заказчик имеет право:*

- 2.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения условий настоящего договора;
- 2.1.2. Получать информацию о ходе выполнения работ, осуществляемых Исполнителем, в объеме и порядке, который не может повредить исполнению обязательств, принятых на себя Исполнителем;
- 2.1.3. Представлять на рассмотрение Сторон предложения по улучшению качества работ, оказываемых Исполнителем;
- 2.1.4. На расторжение данного договора в случаях, на условиях и в порядке регламентированных положениями настоящего договора и гражданским законодательством Российской Федерации;
- 2.1.5. По согласованию с Исполнителем вносить изменения в настоящий договор;
- 2.1.6. В случае нарушения исполнителем сроков выполнения работ, причинения вреда имуществу объектам (предприятию) требовать возмещения причиненных убытков.

2.2. *Заказчик обязан:*

- 2.2.1. Надлежащим образом исполнять принятые на себя обязанности в соответствии с настоящим договором;
- 2.2.2. Предоставлять достоверную информацию по запросам Исполнителя, относящуюся к выполняемым Исполнителем работам без которой выполнение работ не представляется возможным или становится крайне затруднительным, предоставлять достоверную документацию для регистрации объектов Заказчика, позволяющую идентифицировать Заказчика, и определить вид его деятельности;
- 2.2.3. Произвести оплату услуг в 100 % размере до начала их выполнения.
- 2.2.4. Обеспечить беспрепятственный доступ ветеринарным специалистам Исполнителя на территорию объектов, в здания строения и сооружения, к технологическому оборудованию используемым для содержания и разведения животных, птиц, рыб; хранения, переработки (утилизации) и реализации продовольственного и технического сырья и пищевых продуктов животного происхождения, производства,

хранении и реализации кормов для животных, ветеринарных препаратов;

2.2.5. В течении 3 (трех) календарных дней, после получения уведомления от Исполнителя о завершении выполнения работ прибыть в Учреждение Исполнителя для приемки работ и получения Акта выезда.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Требовать от Заказчика надлежащего исполнения положений настоящего договора.

2.3.2. На своевременную оплату выполненных работ в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

2.3.3. На своевременное и в полном объеме получение достоверной информации, без которой выполнение условий настоящего договора невозможно или крайне затруднительно.

2.3.4. На расторжение настоящего договора в одностороннем порядке в случаях систематического нарушения Заказчиком условий настоящего договора, а также иных случаях и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством РФ;

2.3.5. Требовать возмещения убытков, причиненных ненадлежащим исполнением Договора Заказчиком.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Надлежащим образом исполнять принятые на себя обязательства, установленные настоящим Договором;

2.4.2. В течении 5 (пяти) рабочих дней после предоставления Заказчиком полного пакета документов, необходимых для регистрации объектов, организовать и провести обследование объектов.

2.4.3. В течении 3 (трех) рабочих дней после проведения обследования объектов Заказчика составить акт обследования объектов.

2.4.4. Любыми доступными средствами, в течение суток после составления акта обследования объектов (предприятия) уведомить о завершении работ Заказчика.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения Исполнителем договорных обязательств, предусмотренных настоящим договором, Заказчик имеет право на досрочное расторжение настоящего договора.

Ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему договору должно быть соответствующим образом оформлено (актом, справкой и т.п.), прилагаемой к претензии.

3.2. В случае неисполнения Заказчиком положений пунктов 2.2.2.-2.2.6. договора Исполнитель вправе приостановить проведение обследования объектов Заказчика, с целью подтверждения их местонахождения и вида деятельности для внесения данных в Государственную информационную систему в области ветеринарии до исполнения Заказчиком условий договора. О приостановлении работ по пунктам 2.4.2-2.4.4. и о причине приостановления Исполнитель уведомляет Заказчика письменно в течение суток.

4. Размер и порядок оплаты

4.1. Стоимость оказанных услуг определяется в соответствии с Приложением №1. Оплата оказанных услуг и выполненных Исполнителем работ производится в валюте Российской Федерации - рублях.

4.2. Оплата работ, выполняемых Исполнителем, в соответствии с п. 1.2. настоящего договора, производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя в порядке 100% предоплаты. Оплата осуществляется Заказчиком на основании счета Исполнителя.

Подтверждением оплаты оказанных ветеринарных услуг, является поступление денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.4. Подтверждением оказания услуг является акт выполненных работ.

5. Приемка работ

5.1. По окончании выполнения работ Исполнитель, любыми доступными средствами, незамедлительно сообщает о завершении работ Заказчику.

5.2. После получения уведомления о завершении работ Заказчик в течении 3 (трех) календарных дней обязан прибыть в Учреждение Исполнителя для приемки выполненных работ и получения Акта выезда.

6. Неустойки

6.1. В случае просрочки Исполнителем сроков выполнения работ, установленных договором, более чем 5 (пять) календарных дней, Заказчик имеет право на начисление неустойки в размере 0,03 % (ноль целых три сотых процента) от стоимости выполненных работ, за каждый день просрочки платежа. О начислении неустойки Заказчик уведомляет Исполнителя. Решение о начислении неустойки принимается Заказчиком по каждому случаю просрочки Исполнителя, исходя из фактических обстоятельств и причин просрочки. Начисление неустойки является правом, но не обязанностью Заказчика.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны по настоящему Договору, освобождаются от ответственности, при неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств, в том случае, если это стало следствием обстоятельств непреодолимой силы таким как война, пожар, ураган, тайфун, землетрясение и подобным причинам, не поддающимся контролю Сторон.

7.2. В случае если форс-мажор приостановит выполнение обязательств одной из Сторон, Сторона, испытывающая форс-мажор, должна письменно известить другую Сторону об этом как можно скорее, а также извещает о природе форс-мажора и о том, как он повлиял на выполнение обязательств Стороны, в

противном случае ответственность за возможные последствия ложится полностью на эту Сторону.

7.3. Форс-мажор автоматически откладывает выполнение пунктов договора обеих сторон. Если форс-мажор продолжается более 2-х месяцев, Стороны без задержки предпримут шаги к тому, как исправить ситуацию и достичь соглашения по этому вопросу.

8. Дополнительные условия

8.1. С момента подписания настоящего договора, все предшествующие этому обсуждения, договоренности и переписки между Заказчиком и Исполнителем по предмету данного договора теряют силу.

8.2. Договор сохраняет свое действие в случае реорганизации Заказчика. В этом случае договор считается заключенным с правопреемником Заказчика, с возложением на правопреемника Заказчика прав и обязанностей Заказчика по настоящему договору.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в законную силу с момента подписания Сторонами и действует до исполнения принятых обязательств, но не более одного года.

10. Прочие условия

10.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.2. Все изменения и дополнения вносятся в настоящий договор по взаимному согласию Сторон, при предварительном согласовании данных изменений, что, в свою очередь, оформляется в виде дополнительного соглашения, подписываемом в двустороннем порядке. Одностороннее внесение изменений в настоящий договор недопустимо.

10.3. Все разногласия и споры, возникающие между Сторонами настоящего договора, разрешаются путем проведения дружественных двусторонних переговоров. В случае не достижения взаимоприемлемого решения спор разрешается в порядке, регламентированном действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

11. Подписи и реквизиты Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

**Государственное Бюджетное Учреждение
Ветеринарии Московской области
«Территориальное ветеринарное управление №5»**

Российская Федерация,
142000, Московская область, г. Домодедово, ул.
Промышленная, д. 15 ИНН 5009043833 КПП
500901001
Лицевой счет Министерство экономики и финансов
Московской области (л/с 20006D46740. ГБУВ МО
«Терветуправление № 5»)
Р/сч 40601810945253000001 в ГУ Банка России по ЦФО г.
Москва
БИК 044525000
Телефон/e-mail: 8 (499)113-9409/tervetmo_05@bk.ru

**Начальник
ГБУВ МО «Территориальное ветеринарное
управление №5»**
_____/С.А. Новиков/
М.П.

ЗАКАЗЧИК

**Общество с ограниченной ответственностью
«_____»**

Российская Федерация,
индекс, Московская область,
ИНН _____
КПП _____
ОГРН _____
Лицевой счет _____
Р/сч _____
БИК _____
Телефон/e-mail: _____

**Генеральный директор
ООО «_____»**

_____/_____/_____
М.П.

**Спецификация
на оказываемые ветеринарные услуги (выполняемые работы)**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения услуги	Количество оказанных услуг в месяц	Цена в рублях
1	Выезд ветврача со стоимостью эксплуатации автотранспорта*	Один выезд в пределах часа	1	<i>836 рублей 19 копеек</i>
2	Консультация по оценке деятельности хозяйствующего субъекта	Один человеко- час	1	<i>1322 рубля 40 копеек</i>

*использование автомобиля в пределах неполного часа оплачивается как за целый час, так и последующие

Заказчик подтверждает, что ознакомлен со Стоимостью платных ветеринарных работ (услуг), оказываемых Государственным бюджетным учреждением ветеринарии. Московской области «Территориальное ветеринарное управление № 5» размещенной на сайте <http://domodedovovet.ru/prejskurant>. Оплату гарантирует.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Государственное бюджетное учреждение
ветеринарии Московской области
«Территориальное ветеринарное управление № 5»

Начальник

_____/С.А. Новиков/
М.П.

ЗАКАЗЧИК
Общество с ограниченной ответственностью
«_____»

Генеральный директор

_____/_____
М.П.

Начальнику ГБУВ МО «Терветуправление № 5»
С.А. Новикову

от _____
(наименование юридического лица / Фамилия, имя, отчество (ФИО) индивидуального
предпринимателя (ИП))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас заключить договор и выделить ветеринарного специалиста для подтверждения местонахождения поднадзорного (-ых) объекта (-ов)

Сведения о заявителе		
1	Полное наименование юридического лица / Фамилия, имя, отчество (ФИО) индивидуального предпринимателя (ИП)	
2	ИНН	
3	Должность и ФИО руководителя организации	
4	Адрес электронной почты	
5	Контактный телефон/факс	
6	Сведения об объектах осуществления деятельности	
	Вид объекта и вид деятельности объекта	Адрес:
	1)	
	2)	
3)		

Со Стоимостью платных ветеринарных работ (услуг), оказываемых Государственным бюджетным учреждением ветеринарии. Московской области «Территориальное ветеринарное управление № 5» ознакомлен. Оплату гарантируем.

Перечень прилагаемых документов:

- 1.ИНН – копия.
- 2.ОГРН (ОГРНИП) – копия.
- 3.Договора аренды (свидетельства о государственной регистрации права собственности) - копии.
- 4.Информационная карта с реквизитами

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель,
представитель по доверенности)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственное бюджетное учреждение
ветеринарии Московской области «Территориальное
ветеринарное управление № 5»

Начальник

_____/С.А. Новиков/
М.П.

ЗАКАЗЧИК

Общество с ограниченной ответственностью
« _____ »

Генеральный директор

_____/_____
М.П.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБУВ МО "ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ВЕТЕРИНАРНОЕ УПРАВЛЕНИЕ №5"**

АКТ ВЫЕЗДА

для подтверждения места нахождения поднадзорного объекта хозяйствующего субъекта

«__» _____ 20__ г

г. _____

Нами: _____

в присутствии: _____

проведен выезд с целью подтверждения места нахождения поднадзорного объекта хозяйствующего субъекта.

Основание: заявление _____ от _____ № _____

Дата и время начала выезда: _____

Дата и время окончания выезда: _____

При выезде установлено:

Поднадзорный объект (ИНН, ОГРН, юридический адрес): _____

расположен по адресу:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Вид деятельности: _____

имеет договор аренды (субаренды) с:

1. _____ (ИНН _____)
2. _____ (ИНН _____)
3. _____ (ИНН _____)
4. _____ (ИНН _____)

Заключение:

Возможно использовать подтвержденные данные для регистрации заявителя в Государственной информационной системе в области ветеринарии.

Подписи лиц, производящих выезд: _____ / _____ / _____
Должность / ФИО / Подпись

_____ / _____ / _____
Должность / ФИО / Подпись

С актом ознакомлен, один экземпляр получил (представитель хозяйствующего субъекта)

_____ / _____ / _____
Должность / ФИО / Подпись

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственное бюджетное учреждение
ветеринарии Московской области «Территориальное
ветеринарное управление № 5»

Начальник

_____/С.А. Новиков
М.П.

ЗАКАЗЧИК

Общество с ограниченной ответственностью
«_____»

Генеральный директор

М.П.